

Au centre de la France, en Berry, à 2h de Paris

241 communes

6 790 km<sup>2</sup> de superficie

218 707 habitants

*Je choisis l'Indre !*

## Le Département de L'Indre RECRUTE

pour sa Direction des Relations Humaines

### Un Gestionnaire de Paye (H/F)

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du Chef du Service de la Paye, de la Prévention et de la Protection Sociale, vos principales missions sont les suivantes :

#### MISSIONS :

- Recueil de l'ensemble des éléments d'informations permettant la saisie des variables des rémunérations du mois de paie (Département et SDIS36),
- Élaboration, exécution, contrôle et suivi de la paie des agents titulaires, contractuels et des élus,
- Élaboration des déclarations de cotisations sociales destinées aux différents organismes (assurance maladie, retraite...),
- Vérification des calculs des charges et des bordereaux mensuels de paie,
- Ventilation budgétaire, mise en œuvre du mandatement de la paie du mois et dématérialisation des pièces de liquidation,
- Élaboration de la déclaration mensuelle des salariés du secteur public (norme D.S.N.) pour le Département et le SDIS36,
- Relations avec les partenaires extérieurs (DGFIP, URSSAF, CNRACL, IRCANTEC, Sécurité Sociale...),
- Analyse et application de la réglementation concernant la paie des agents et les indemnités des élus,
- Exploitation des progiciels R.H. (Eksaé pour le Département et Antibia pour le SDIS36).

#### QUALITÉS ET COMPÉTENCES REQUISES :

- Sens du service public
- Connaissance générale de la fonction publique territoriale et du métier de gestionnaire de paie
- Réactivité, esprit d'initiative et de propositions
- Sens du travail en équipe
- Organisation, méthode, grande rigueur
- Discretion professionnelle extrême

- Maîtrise des outils de bureautique et des progiciels R.H.

#### CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Recrutement statutaire sur le cadre d'emplois des rédacteurs et des adjoints administratifs principaux de 1ère classe et 2ème classe par mutation, détachement ou liste d'aptitude, ou à défaut, par voie contractuelle en application de l'article L 332 du Code Général de la Fonction Publique,
- Rémunération statutaire + primes

#### **Poste à pourvoir dès que possible**

Les candidatures manuscrites accompagnées d'un curriculum vitae détaillé doivent être adressées à M. le Président du Conseil départemental de l'Indre, Direction des Relations Humaines, Place de la Victoire et des Alliés, CS 20639, 36020 CHÂTEAUX CEDEX.

Renseignements auprès de Mme Martine CIMETIERE, Directeur des Relations Humaines, au 02.54.08.36.21.

La limite des candidatures est fixée au **25 octobre 2024**.